

# Dossier de subvention

# A ssociations



Année

Nom de l'association : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CULTURE

LOISIRS

SOLIDARITÉ



**C'est maintenant !**  
[www.creil.fr](http://www.creil.fr)

LA VILLE  
**CREIL**  
OISE-PICARDIE

■ **Dossier reçu le** \_\_\_\_\_  
*Réservé à l'administration*

À retourner à la :

**Mairie de Creil**

**Direction de la vie associative et du sport**

**place François Mitterrand - B.P. 76**

**60109 CREIL CEDEX**

Association : \_\_\_\_\_

Sigle : \_\_\_\_\_

Siège social : \_\_\_\_\_

C.P. : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Télécopie : \_\_\_\_\_

E. mail : \_\_\_\_\_

Site internet : \_\_\_\_\_

Objet de l'association : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Date de déclaration en préfecture : \_\_\_\_\_

Numéro d'agrément ministériel (le cas échéant): \_\_\_\_\_

Fédération :  OUI  NON

Si, oui laquelle ? \_\_\_\_\_ Numéro d'affiliation : \_\_\_\_\_

Autres fédérations : \_\_\_\_\_

## ■ Bureau de l'association

### Président

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

C.P. : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Télécopie : \_\_\_\_\_

E. mail : \_\_\_\_\_

Web : \_\_\_\_\_

### Trésorier

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

C.P. : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Télécopie : \_\_\_\_\_

E. mail : \_\_\_\_\_

Web : \_\_\_\_\_

### Secrétaire

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

C.P. : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Télécopie : \_\_\_\_\_

E. mail : \_\_\_\_\_

Web : \_\_\_\_\_

### Contact de l'association *(adresse postale)*

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

C.P. : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Télécopie : \_\_\_\_\_

E. mail : \_\_\_\_\_

Web : \_\_\_\_\_

## ■ À joindre obligatoirement

- R.I.B. ou R.I.P.
- Numéro de SIRET
- Rapport d'activités de l'année passée
- Bilan financier de l'année passée : compte de résultat + bilan (actif-passif) s'il existe
- Compte rendu de la dernière assemblée générale
- Projet d'actions à venir
- Attestation du nombre de licenciés (sport)
- Attestation d'assurances
- Copie du ou des diplômes des entraîneurs (sport)
- Statuts de l'association

### ■ Rappel de la subvention obtenue précédemment :

- Fonctionnement : \_\_\_\_\_ €
- Projet : \_\_\_\_\_ €

### ■ Montant de la subvention sollicitée pour le fonctionnement : \_\_\_\_\_ €

### ■ Vie statutaire :

Date de la dernière assemblée générale : \_\_\_\_\_

Date du dernier bureau ou conseil d'administration : \_\_\_\_\_

**Un CD charte graphique de la ville de Creil a été fourni à toutes les associations.  
Il contient les éléments et consignes dont vous devez tenir compte.  
Pour les nouvelles associations, il est disponible au service communication.  
L'attribution et le renouvellement éventuel de la subvention sont liés  
au respect de cette charte.  
En signant cette convention je prends l'engagement de m' y conformer.**

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

Signature

Certifié exact  
Le Président ou le Trésorier de l'association

# Développement et activités

Nom de l'association : \_\_\_\_\_

## ■ Domaine d'activité

*Si plusieurs domaines vous concernent, classez-les par ordre de priorité*

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Culture et arts  | <input type="checkbox"/> Jeunesse                                |
| <input type="checkbox"/> Santé, bien-être, handicap   | <input type="checkbox"/> Militaires et anciens combattants       |
| <input type="checkbox"/> Enfance, éducation   | <input type="checkbox"/> Sport                                   |
| <input type="checkbox"/> Environnement, développement durable                                     | <input type="checkbox"/> Solidarité, action sociale et familiale |
| <input type="checkbox"/> Vie sociale, citoyenneté, personnes âgées                                | <input type="checkbox"/> Emploi et développement économique      |
| <input type="checkbox"/> Tourisme, emploi développement économique                                | <input type="checkbox"/> Autres                                  |
| <input type="checkbox"/> Consommateurs, défense des droits  |  |
| <input type="checkbox"/> Culture d'ailleurs, solidarité internationale, coopération décentralisée |  |

## ■ Equipements

■ Derniers investissements lourds supérieurs ou égaux à 500 € pour du matériel bureautique ou d'animation : \_\_\_\_\_

■ Vos projets concernant vos équipements : \_\_\_\_\_

## ■ Aides de la Ville de Creil

(Accompagnement de projet, montage de dossiers, prêt de matériel, transport, aide technique, mise à disposition de personnel, autres)

Précisez les diverses interventions effectuées par les services municipaux pour votre association : \_\_\_\_\_

Vos demandes d'aides pour l'année N + 1 \* : \_\_\_\_\_

\* N = année en cours

## ■ Bilan simplifié de l'année N au 31 décembre

Pour les associations qui ne présentent pas de bilan comptable (actif-passif)

Avoir en caisse \_\_\_\_\_  
Avoir en banque \_\_\_\_\_  
Avoir en compte épargne \_\_\_\_\_  
Subvention (s) de fonctionnement à percevoir \_\_\_\_\_  
Subvention (s) d'investissement à percevoir \_\_\_\_\_  
Autre(s) aide(s) à percevoir (sponsoring, mécénat, dons prévisibles) \_\_\_\_\_  
Dettes \_\_\_\_\_  
Emprunts à rembourser \_\_\_\_\_

### Activités régulières de l'association (Ex : ateliers, permanences, etc...) :

Lundi de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_ et de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_  
 Mardi de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_ et de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_  
 Mercredi de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_ et de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_  
 Jeudi de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_ et de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_  
 Vendredi de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_ et de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_  
 Samedi de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_ et de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_  
 Dimanche de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_ et de \_\_\_ h \_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_

Rythme des permanences : \_\_\_\_\_ x par semaine \_\_\_\_\_ x par mois

Activités pendant les vacances scolaires : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Merci de nous fournir un dépliant présentant l'ensemble des activités et permanences de l'association, si vous en avez un.**

#### Principaux évènements organisés par l'association l'année écoulée, ponctuellement ou régulièrement

Titre : \_\_\_\_\_  
Date : \_\_\_\_\_  
Nombre de personnes accueillies : \_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_  
Date : \_\_\_\_\_  
Nombre de personnes accueillies : \_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_  
Date : \_\_\_\_\_  
Nombre de personnes accueillies : \_\_\_\_\_

#### Participation à des manifestations partenariales organisées par des associations ou par la ville durant l'année écoulée

Titre : \_\_\_\_\_  
Date : \_\_\_\_\_  
Nombre de personnes accueillies : \_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_  
Date : \_\_\_\_\_  
Nombre de personnes accueillies : \_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_  
Date : \_\_\_\_\_  
Nombre de personnes accueillies : \_\_\_\_\_

Si plus, citez les évènements \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

# Adhérents-encadrement personnel-locaux

Nom de l'association : \_\_\_\_\_

## ■ Adhérents

Nombre d'adhérents : \_\_\_\_\_

Catégorie d'âge	Creil		Agglomération Creilloise (Montataire, Nogent-sur-Oise, Villers-st-Paul)		Hors Agglomération		Total	
	Hommes	Femmes	Hommes	Femmes	Hommes	Femmes	Hommes	Femmes
+ de 25 ans								
de 18 à 25 ans								
entre 12 à 18 ans								
- de 12 ans								
<b>Totaux</b>								

Coût cotisation pour chaque tranche d'âge (par personne)	+ de 25 ans	de 18 à 25 ans	entre 12 et 18 ans	- de 12 ans	Familles	Autres - Précisez : _____

## ■ Encadrement

Nombre de dirigeants bénévoles : \_\_\_\_\_

Equivalent temps plein : \_\_\_\_\_

Indiquer les noms, prénoms et niveaux de qualification : \_\_\_\_\_

Valorisation du bénévolat (en nombre d'heures global) : \_\_\_\_\_

## ■ Personnel

		Nombre	Equivalent temps plein/an	Salaires	Charges	Fonctions
Salariés permanents						
Salariés vacataires						
Salariés emplois aidés	Type d'emploi :					
<b>Totaux</b>						

■ **Formations suivies durant l'année écoulée**

Intervenants en milieu scolaire et périscolaire

Type de formation : \_\_\_\_\_

nombre de personnes : \_\_\_\_\_

bénévoles

Type de formation : \_\_\_\_\_

nombre de personnes : \_\_\_\_\_

▫ **Vos projets de formations pour l'année à venir** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

■ **Locaux**

Adresse des locaux :

C.P. : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Les locaux utilisés par l'association sont-ils ? :

Votre propriété

Prêtés à titre gratuit par la Ville de Creil

Mis à disposition par la Ville de Creil avec un loyer (précisez son montant) \_\_\_\_\_

Existe-t-il une convention avec la Ville ?

Prêtés à titre gratuit par une autre structure

si oui, laquelle ? \_\_\_\_\_

Prêtés à titre gratuit par un particulier

Utilisés avec d'autres associations

si oui lesquelles ? \_\_\_\_\_

Loués

si oui, montant du loyer annuel : \_\_\_\_\_

Montant des charges locatives annuelles : \_\_\_\_\_

autres charges (ex : chauffage,...)

**Vos projets concernant les locaux pour l'année à venir :** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



# Compte de résultat

## Année N

Si votre document comptable est conforme à ce tableau, il suffit de le fournir

### Charges

#### Charges d'exploitation

##### ■ Achats

Fournitures d'ateliers ou d'activités \_\_\_\_\_ €  
 Eau Gaz Electricité \_\_\_\_\_ €  
 Fournitures d'entretien et de bureau \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €  
 \_\_\_\_\_ €

##### ■ Services externes

Formation des bénévoles \_\_\_\_\_ €  
 Locations immobilières \_\_\_\_\_ €  
 Locations mobilières, dont crédit-bail \_\_\_\_\_ €  
 Travaux d'entretien et de réparation \_\_\_\_\_ €  
 Primes d'assurance \_\_\_\_\_ €  
 Documentation \_\_\_\_\_ €  
 Honoraires \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €  
 \_\_\_\_\_ €

##### ■ Autres services externes

Publicité - Publications \_\_\_\_\_ €  
 Dépenses d'activités \_\_\_\_\_ €  
 Transports liés aux activités et à l'animation \_\_\_\_\_ €  
 Missions et réceptions \_\_\_\_\_ €  
 Frais postaux - téléphone \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €  
 \_\_\_\_\_ €

##### ■ Impôts et taxes

(Sacem, redevance TV...) \_\_\_\_\_ €

##### ■ Frais de personnel

###### Salaires bruts permanents

Charges sociales de l'employeur \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €  
 \_\_\_\_\_ €

###### Salaires bruts vacataires

Charges sociales de l'employeur \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €  
 \_\_\_\_\_ €

###### Salaires bruts emplois aidés

Charges sociales de l'employeur \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €  
 \_\_\_\_\_ €

##### ■ Autres charges de gestion courante

■ Dotation d'exploitation \_\_\_\_\_ €

■ Total des charges \_\_\_\_\_ €

Excédent de fonctionnement \_\_\_\_\_ €

■ Total général \_\_\_\_\_ €

### Produits

#### Produits d'exploitation

##### ■ Rémunération des services

Participation des usagers \_\_\_\_\_ €  
 Prestations de services \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €  
 \_\_\_\_\_ €

##### ■ Subventions de fonctionnement

Etat \_\_\_\_\_ €  
 Culture / DRAC \_\_\_\_\_ €  
 Jeunesse et sports \_\_\_\_\_ €  
 Emplois aidés par l'Etat \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €  
 \_\_\_\_\_ €

##### ■ Acsé (Politique de la ville CUCS/WW)

\_\_\_\_\_ €

##### ■ Collectivités territoriales

Région(s) \_\_\_\_\_ €  
 Emploi(s) aidés(s) \_\_\_\_\_ €  
 Département(s) \_\_\_\_\_ €  
 Ville de Creil \_\_\_\_\_ €  
 Autres communes \_\_\_\_\_ €

##### ■ Organismes semi-publics

Caisse d'allocations familiales \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €  
 \_\_\_\_\_ €

■ Subventions privées / Sponsors \_\_\_\_\_ €

■ Autres charges de gestion courante \_\_\_\_\_ €

Cotisations \_\_\_\_\_ €

Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €  
 \_\_\_\_\_ €

■ Total des produits \_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

Déficit de fonctionnement \_\_\_\_\_ €

■ Total général \_\_\_\_\_ €

Avis du commissaire aux comptes : \_\_\_\_\_

Nom et adresse du commissaire aux comptes : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# Budget prévisionnel

## Année N + 1

Nom de l'association : \_\_\_\_\_

### Charges

#### Charges d'exploitation

##### ■ Achats

Fournitures d'ateliers ou d'activités \_\_\_\_\_ €  
 Eau Gaz Electricité \_\_\_\_\_ €  
 Fournitures d'entretien et de bureau \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €

##### ■ Services externes

Formation des bénévoles \_\_\_\_\_ €  
 Locations immobilières \_\_\_\_\_ €  
 Locations mobilières, dont crédit-bail \_\_\_\_\_ €  
 Travaux d'entretien et de réparation \_\_\_\_\_ €  
 Primes d'assurance \_\_\_\_\_ €  
 Documentation \_\_\_\_\_ €  
 Honoraires \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €

##### ■ Autres services externes

Publicité - Publications \_\_\_\_\_ €  
 Dépenses d'activités \_\_\_\_\_ €  
 Transports liés aux activités et à l'animation \_\_\_\_\_ €  
 Missions et réceptions \_\_\_\_\_ €  
 Frais postaux - téléphone \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €

##### ■ Impôts et taxes

(Sacem, redevance TV...) \_\_\_\_\_ €

##### ■ Frais de personnel

##### Salaires bruts permanents

Charges sociales de l'employeur \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €

##### Salaires bruts vacataires

Charges sociales de l'employeur \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €

##### Salaires bruts emplois aidés

Charges sociales de l'employeur \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €

##### ■ Autres charges de gestion courante

■ Dotation d'exploitation \_\_\_\_\_ €

■ **Total général** \_\_\_\_\_ €

### Produits

#### Produits d'exploitation

##### ■ Rémunération des services

Participation des usagers \_\_\_\_\_ €  
 Prestations de services \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €

##### ■ Subventions de fonctionnement

Etat \_\_\_\_\_ €  
 Culture / DRAC \_\_\_\_\_ €  
 Jeunesse et sports \_\_\_\_\_ €  
 Emplois aidés par l'Etat \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €

##### ■ Acsé

##### ■ Collectivités territoriales

Région(s) \_\_\_\_\_ €  
 Emploi(s) aidés(s) \_\_\_\_\_ €  
 Département(s) \_\_\_\_\_ €  
 Ville de Creil \_\_\_\_\_ €  
 Autres communes \_\_\_\_\_ €

##### ■ Organismes semi-publics

Caisse d'allocations familiales \_\_\_\_\_ €  
 Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €

##### ■ Subventions privées / Sponsors

■ **Autres charges de gestion courante** \_\_\_\_\_ €

Cotisations \_\_\_\_\_ €

Autres (à préciser) \_\_\_\_\_ €

■ **Total des produits** \_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

■ **Total général** \_\_\_\_\_ €