



■ Offre d'emploi

Instructeur autorisations du droit des sols (H/F)

Réf : INSADS 002

- Cadre d'emplois : catégorie B (mutation, détachement ou contractuel)

 - Collectivité / Contexte :
Au cœur de la 2nde agglomération de Picardie, à 35 minutes de Paris, 34 000 habitants dont 2/3 de moins de 40 ans. 750 agents.

 - Sous l'autorité de la responsable du service urbanisme et habitat, vous avez pour mission d'instruire les autorisations du droit des sols en prenant en compte le règlement d'urbanisme, l'expertise des plans et la connaissance du terrain. Vous procédez à la vérification et au contrôle de la conformité des constructions avec les autorisations délivrées par la ville. Vous identifiez les infractions au code de l'urbanisme et dressez les procès-verbaux d'infraction.

 - Cadre B confirmé, avec une expérience professionnelle de plusieurs années dans un service instructeur, vous possédez des connaissances juridiques en droit de l'urbanisme et de la construction, des notions d'architecture et de lecture de plans. Rigoureux et organisé, vous êtes doté de qualités rédactionnelles et relationnelles. Vous faites preuve d'initiative et de discrétion.
Vous maîtrisez l'outil informatique : Word, Excel, logiciel de gestion des dossiers d'autorisation du droit des sols. Savoir utiliser un logiciel cartographique serait un plus.
- Consulter toutes les activités de la ville de Creil et les offres d'emplois sur notre site internet –www.mairie-creil.fr
- Contact / Modalités :
 - Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13^{ème} mois indiciaire selon les conditions en vigueur dans la collectivité;
 - Candidature, CV et lettre de motivation doivent être adressés à monsieur le Maire, direction des ressources humaines, hôtel de ville – place François Mitterrand - BP 76 – 60109 CREIL cedex avant le 20 mars 2015, délai de rigueur